



Qui sommes-nous ?

S-Cape Partners France, filiale de **S-Cape Partners Europe**, est un tour-opérateur spécialisé dans les voyages actifs à vélo et à pied, en individuel (autoguidé) ou en groupe.

Depuis sa création en 2018, plusieurs milliers de voyageurs ont déjà découvert l'Europe avec S-Cape France. Nos voyages sont commercialisés à la fois en **B2C** (via différentes marques grand public) et en **B2B** (en partenariat avec des tour-opérateurs internationaux).

Vous rejoindrez une **équipe à taille humaine** (8 personnes), engagée, bienveillante et enthousiaste, au sein d'une entreprise dynamique en plein développement.

Nos bureaux sont situés à **Monpazier (Dordogne)**, à proximité du Lot-et-Garonne.

Suite au départ d'une collègue, nous recrutons un(e) :

Coordinateur/Coordinatrice Junior Contenu & Marketing (EN/FR) - (H/F)

Le poste

Nous recherchons un(e) collègue junior pour prendre en charge notre production de contenu et de marketing : maintenir nos contenus de voyage à jour en ligne, animer notre présence sur les réseaux sociaux, et produire nos newsletters clients. Vous travaillerez en étroite collaboration avec l'équipe pour transformer nos séjours et expériences de voyage en contenus qui donnent envie de réserver.

Au fil du temps, vous évoluerez également vers un rôle de soutien pour GUIBO, notre application de voyage interne, en aidant à maintenir les informations de voyage précises et à jour à mesure que de nouveaux itinéraires sont ajoutés chaque saison.

Vos missions

- Rédiger et mettre à jour les contenus liés aux séjours et destinations (ainsi que rédiger des articles de blog) pour notre site web
- Planifier, publier et développer nos différents canaux de réseaux sociaux
- Rédiger, envoyer et analyser des newsletters régulières destinées aux clients et partenaires
- Soutenir le déploiement saisonnier des nouveaux séjours dans GUIBO, en collaboration avec l'équipe
- Contribuer à maintenir un contenu précis, cohérent et conforme à notre image de marque dans toutes les langues

Votre profil

- Un excellent niveau d'anglais et de français écrits est requis pour ce poste
- Un style rédactionnel créatif et engageant ; à l'aise pour adapter le ton selon les canaux
- Sens du détail, méticuleux/euse
- À l'aise avec l'utilisation d'outils d'IA dans son travail quotidien (ex. : aide à la rédaction, édition de contenus)
- Sensibilité pour la photographie et le contenu visuel
- Intérêt sincère pour le voyage, la randonnée, le vélo ou les activités de plein air
- Maîtrise de Canva
- À l'aise pour apprendre de nouveaux outils numériques (plateformes sociales, CMS, notre application interne)
- Organisé(e), proactif/ve, et à l'aise dans une petite équipe où l'on porte plusieurs casquettes
- Aucune expérience professionnelle préalable requise — il s'agit d'un poste junior offrant de réelles perspectives d'évolution. Nous recherchons une personne enthousiaste, pleine d'idées.

Atouts appréciés

- Connaissance d'autres langues (allemand, italien, néerlandais, espagnol)
- Expérience avec des outils de planification pour les réseaux sociaux, des plateformes d'email marketing, ou l'édition de CMS de base

Informations pratiques

- 24 à 35 heures/semaine
- Télétravail ou format hybride possible — présence occasionnelle à Monpazier à prévoir
- Date de début : octobre 2026

Ce que nous offrons

- Une **ambiance de travail conviviale** et collaborative
- Une **formation complète** sur nos produits et nos outils
- **CDI – 35 heures**, avec une certaine flexibilité dans l'organisation du temps de travail
- Rémunération selon profil et expérience
- Mutuelle d'entreprise
- Possibilité de voyager sur nos produits partout en Europe à **tarifs très avantageux**

Intéressé(e) ?

Si ce poste vous attire ou si vous souhaitez obtenir plus d'informations, n'hésitez pas à contacter **M. Arjan Capelle** et à envoyer votre **CV accompagné d'une lettre de motivation**.

Tél. : +33 (0)6 72 76 05 62

Email : arjan.capelle@s-cape.fr